

## Beleidsplan IJsvereniging Juliana

Officiële naam: IJsvereniging Juliana  
Publiek bekende naam: IJsvereniging Juliana

RSIN 815410578  
KVK-nummer: 40617542

Jan bestevaerstraat 66  
1541 KS  
Koog aan de Zaan  
Telefoonnummer: +31681399667  
E-mailadres: info@ijsverenigingjuliana.nl

### 1. Inleiding

-Missie: IJsvereniging Juliana heeft als doel de schaats- en ijsport te bevorderen en een sociale en inclusieve omgeving te creëren voor alle leden.

- Visie: Wij streven ernaar een sterke gemeenschap te vormen waar leden zich verbonden en betrokken voelen, zowel op de ijsbaan als daarbuiten.

### 2. Doelstelling volgens de statuten

-IJsvereniging Juliana heeft ten doel de schaatssport in de regio Koog aan de Zaan te bevorderen, door het aanbieden van trainingen, het organiseren van wedstrijden en evenementen, en het stimuleren van de sociale cohesie binnen de (schaats)gemeenschap.

-Verhogen van sociale betrokkenheid\*\*: Minstens 50% van de leden deelnemen aan sociale evenementen binnen het komende jaar.

- Verbeteren van communicatie: Regelmatig updates en nieuws delen via sociale media en nieuwsbrieven, met een responspercentage van 70% op enquêtes.

- Vrijwilligersparticipatie: Ten minste 30% van de leden actief betrekken bij vrijwilligerswerk en evenementenorganisatie.

### 3. Hoofdlijnen van het actuele beleidsplan

- Ledenwerving: Het vergroten van het ledenaantal met 20% binnen drie jaar door middel van promotiecampagnes en samenwerking met lokale scholen.

- Training en coaching: Professionele trainingen aanbieden voor zowel beginners als gevorderden, onder begeleiding van gecertificeerde coaches.

- Evenementen: Organiseren van minimaal twee grote evenementen per jaar, zoals schaatswedstrijden en familiedagen, om de betrokkenheid van de gemeenschap te vergroten.

- Financieel beleid: Zorgdragen voor een transparant financieel beleid, inclusief het jaarlijks opstellen van een begroting en jaarverslag.

### 4. Strategieën voor Sociale Betrokkenheid

#### 4.1 Sociale Activiteiten

- Teambuilding Evenementen: wij organiseren kwartaaluitjes zoals spellen en quizen om de onderlinge band te versterken.

- Familie- en Vriendendagen: wij faciliteren evenementen waar leden hun familie en vrienden mee kunnen nemen, zoals een open schaatsdag, snert avond, Barbecue .

#### 4.2 Communicatie en Netwerken

- Actieve Sociale Media: wij maken gebruik van platforms zoals Facebook en Instagram om evenementen te promoten en leden te betrekken.

- Nieuwsbrieven: wij versturen maandelijks nieuwsbrieven met updates, ledensuccessen en aankomende evenementen.

#### 4.3 Vrijwilligerswerk

- Vrijwilligersdagen: wij organiseren speciale dagen waarop leden kunnen helpen bij evenementen, wat hen een gevoel van betrokkenheid geeft.
- Opleiding voor Vrijwilligers: wij bieden trainingen aan voor leden die willen helpen bij het geven van schaatslessen of het organiseren van evenementen.

#### 4.4 Mentorschapsprogramma's

- wij koppelen van Ervaren en Nieuwe Leden: Implementeer een mentorschapsprogramma waar ervaren leden nieuwe leden begeleiden.

#### 4.5 Gezamenlijke Initiatieven

- Ledenbetrokkenheid bij Besluitvorming: wij nodigen leden uit voor vergaderingen en vraag om input over de richting van de vereniging. (jaar vergadering)
- Projecten voor de Gemeenschap: wij organiseren evenementen die de gemeenschap ten goede komen, zoals schaatsdemonstraties of sponsoracties.

#### 4.6 Seizoensgebonden Feestelijkheden

- Feestdagen en Seizoensgebonden Evenementen: wij organiseren evenementen rond speciale gelegenheden, zoals een kerstfeest of een zomerbarbecue.

#### 4.7 Feedback Leden

- Enquêtes en Suggestieboxen: wij vragen leden om feedback over evenementen en gebruik deze input voor toekomstige verbeteringen.

### 5. Bestuurssamenstelling en beloningsbeleid

- Bestuurssamenstelling: Het bestuur bestaat uit de volgende leden:

- Voorzitter: Hidde Kroeze
- Secretaris: Arjan van der Steen
- Penningmeester: Dihlaila de Boer
- Algemeen bestuurslid: Robin Kleij
- Algemeen bestuurslid: Angela van der Steen


- Beloningsbeleid: Bestuurders van IJsvereniging Juliana ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Onkosten die in het kader van het bestuurswerk worden gemaakt, kunnen worden vergoed op basis van declaratie.

### 6. Verslag van de uitgeoefende activiteiten

In het afgelopen jaar heeft IJsvereniging Juliana de volgende activiteiten georganiseerd:

- Wekelijkse trainingen voor leden van alle leeftijden en niveaus.
- Een open dag om nieuwe leden te werven, met een succesvolle opkomst.
- Deelname aan regionale evenementen ter promotie van de schaatsport.

## 7. Financiële verantwoording

 <b>Financieel Jaaroverzicht - IJsvereniging Juliana</b>		
<b>Jaar:</b>	2024	
<b>Leden :</b>	300	
Over van 2023	726,39	
<span style="color: green;">●</span> Inkomsten		
<b>Omschrijving</b>	<b>Bedrag (€)</b>	<b>Toelichting</b>
Ledencontributie	€ 0,00	
Donaties	€ 1.200,00	Buurt camping betaling
Gemeentelijke subsidie	€ 0,00	
Verkoop eten en drinken	€ 200,00	
Betaling verzekering	€ 36,49	
Sponsoring	€ 0,00	
<b>Totaal inkomsten</b>	<b>€ 1.436,49</b>	
<span style="color: red;">●</span> Uitgaven		
<b>Omschrijving</b>	<b>Bedrag (€)</b>	
Onderhoud ijsbaan	€ 0,00	
Drinkwater	€ 251,40	Hoogheemraadschap
Energiekosten (koeling/licht)	€ 78,88	Vattenval
Verzekeringen	€ 305,80	Nationale Nederlanden
Bankkosten	€ 269,28	ABN Amro
Materialen & benodigdheden	€ 0,00	
Evenementkosten (wedstrijden, open dag)	€ 0,00	
Vrijwilligersvergoeding/kosten	€ 0,00	
Administratie & overig	€ 0,00	
<b>Totaal uitgaven</b>	<b>€ 905,36</b>	

- Toelichting: De financiële middelen zijn voornamelijk verkregen uit lidmaatschapsbijdragen en sponsoring. De lasten bestaan uit kosten voor training, evenementen en algemene operationele kosten.

- Voorgenomen bestedingen: Voor het komende jaar zijn er plannen om het clubhuis te verbeteren en extra evenementen te organiseren om de ledenbinding te versterken.